

**Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Воронежская духовная семинария Воронежской
Епархии Русской Православной Церкви**

Принято на заседании
Ученого совета
Воронежской духовной
семинарии
журнал № 74
от «27» октября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

ректор

Воронежской духовной
семинарии



«27» октября 2020 г.

**ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В РЕЛИГИОЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ –
ДУХОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

Воронеж
2020

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет основные принципы организации и осуществления приема, перевода, восстановления и отчисления студентов в Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Воронежская духовная семинария Воронежской Епархии Русской Православной Церкви» (далее - Семинария).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367, Уставом Семинарии.

II. Перевод обучающихся

2.1 В соответствии с решением Священного Синода (Журнал №89 заседания Священного Синода от 6 октября 2017 года), перевод студента, отчисленного из другой духовной образовательной организации, для продолжения обучения по основным образовательным программам высшего образования в Семинарии возможен только с официального разрешения Учебного комитета.

2.2. При переводе на свободные места из другой образовательной

организации для продолжения образования в Семинарии, в том числе сопровождающийся переходом с одной образовательной программы по направлению подготовки на ООП по направлению 48.03.01 Теология (профиль «Практическая теология Православия») осуществляется по личному прошению обучающегося.

2.3 В прошении обучающегося о переводе в Семинарию указываются:

- полное наименование и адрес вуза (образовательной организации), в котором он обучался;

- наименование направления (специальности) в соответствии с государственным образовательным стандартом и федеральным государственным образовательным стандартом;

- курс обучения;

- курс обучения в Семинарии, на который переводится заявитель;

- подтверждение заявителем факта ознакомления с настоящим Положением.

К прошению обучающегося прилагается ксерокопия зачетной книжки (в зачетной книжке должно быть проставлено общее количество часов, отведенных на изучение дисциплин учебного плана), справка об обучении или периоде обучения в образовательной организации, из которой обучающийся переводится, заверенные оттиском печати образовательной организации, характеристика с прошлого места учебы.

2.4 Перевод обучающихся осуществляется на основе аттестации. Аттестацию проводит аттестационная комиссия, которая создается приказом Ректора на текущий учебный год на основании докладной записки Проректора по учебной работе Семинарии. Аттестационная комиссия устанавливает соответствие перечня и объема дисциплин учебного плана Семинарии перечню и объемам дисциплин, указанных в документах об образовании, представленных заявителем, принимает решение о допуске обучающегося к аттестационным испытаниям, устанавливает перечень дисциплин, подлежащих перезачету, либо ликвидации разницы дисциплин в

учебных планах, и принимает участие в проведении аттестационных испытаний.

2.5. В случае, если по итогам аттестации некоторые дисциплины не могут быть перезачтены, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), обучающиеся, зачисленные в порядке перевода, должны сдать зачеты и экзамены по ним в течение месяца с момента выхода приказа о зачислении, но не позднее, чем за месяц до начала зачетно-экзаменационной сессии на соответствующем курсе (семестре курса).

Перевод допускается при условии, что академическая задолженность (в том числе образовавшаяся за счет разницы в учебных планах), подлежащая ликвидации, не превышает 10 дисциплин.

2.6 Лица, для которых по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации задолженности по дисциплинам в учебных планах, зачисляются в состав обучающихся Семинарии с условием последующей ее ликвидации.

2.7. При переводе обучающегося аттестационные испытания организуются по дисциплинам, разница в объеме учебных часов которых превышает 30 %, либо имеющим значительные расхождения в названии и в формах контроля (например, зачет вместо экзамена).

2.8. Решение о возможности перевода обучающегося отражается в письменном заключении по итогам аттестации, оформляется соответствующим протоколом заседания аттестационной комиссии и передается Ректору Семинарии.

2.9. Обучающийся зачисляется в Семинарию в связи с переводом приказом Ректора на основании аттестационной комиссии.

2.10. Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка.

III. Отчисление обучающихся из Семинарии

3.1. Студент подлежит отчислению из Семинарии:

- по собственному желанию;

- в связи с переводом в другую образовательную организацию;
- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение Устава и/или Правил внутреннего распорядка (в т.ч. учебной дисциплины);
- в связи с поведением, несоответствующим целям и задачам духовной школы;
- в связи с окончанием программы обучения;
- в случае наступления не зависящих от воли обучающегося и Семинарии обстоятельств;
- в связи с нарушением обучающимся внутренних установлений Русской Православной Церкви;
- в случае нарушения порядка приёма в духовную образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- в связи со смертью обучающегося.

Приказ по Семинарии об отчислении является основанием для прекращения образовательных отношений. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами Семинарии, прекращаются с момента издания приказа об отчислении.

3.2. Отчисление по собственному желанию

Студент может отчислиться из Семинарии по собственному желанию в любое время, в том числе и во время сессии. Отчисление по собственному желанию производится по личному заявлению студента. Приказ об отчислении издаётся в течение 21 дня с момента подачи студентом заявления. Срок издания приказа об отчислении может быть продлен, если студент находится под следствием церковного суда либо уголовного, административного или гражданского судопроизводства, до окончания следствия, или до выяснения обстоятельств, по которым возможно возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед семинарией.

Приказ об отчислении готовится Заведующим канцелярией.

При отчислении по собственному желанию датой прекращения обязательств студента и Семинарии считается дата подписания Ректором заявления студента.

3.3. Отчисление в связи с переводом в другую образовательную организацию

Отчисление студента из Семинарии в порядке перевода в другую образовательную организацию для продолжения обучения по основным образовательным программам высшего образования осуществляется на основании личного прошения студента и справки установленного образца из принимающей образовательной организации.

При отчислении в связи с переводом, датой прекращения обязательств студента и Семинарии, соответственно, по освоению программы и обучению по программе считается дата подписания Ректором заявления студента с приложением всех требуемых для перевода документов.

Отчисление производится в срок не более 5 дней с момента подачи студентом заявления об отчислении.

При отчислении студенту вместе с приказом об отчислении выдаётся академическая справка установленного образца.

3.4. Отчисление за академическую неуспеваемость

По представлению Проректора по учебной работе приказом за академическую неуспеваемость отчисляются студенты, имеющие академическую задолженность по результатам текущей и/или промежуточной аттестации этапа обучения (семестра).

Обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки, отчисляются, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Приказ об отчислении обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность издаётся не позднее 5 рабочих дней с даты, в

которую, согласно расписанию, работала комиссия по приёму промежуточной аттестации (экзаменационная комиссия).

3.5. Отчисление за нарушение Устава и/или Правил внутреннего распорядка Семинарии.

Отчисление студента за нарушение Устава и/или Правил внутреннего распорядка осуществляется в порядке и по основаниям, определенным Правилами внутреннего распорядка и настоящим Положением.

Отчисление студента за нарушение им Устава и/или Правил внутреннего распорядка является формой дисциплинарного взыскания.

Студент может быть отчислен из Семинарии только после того, как воспитательский совет принял все возможные меры по выяснению причин нарушения (проступка) и получению от студента объяснения в письменной форме.

Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка.

Не допускается отчисление студентов во время их болезни и каникул.

При выявлении проступка помощники проректора по воспитательной работе обязаны немедленно (не позднее следующего рабочего дня) принять меры по его фиксации и оформлению документов (составление рапорта).

В частности, помощник ректора по воспитательной работе должен:

– предложить студенту предоставить письменное объяснение в связи с проступком;

– подготовить документы Ректору для принятия решения.

Отказ студента представить письменное объяснение должен быть зафиксирован должностными лицами путем составления акта.

Приказ об отчислении Заведующим канцелярией. К проекту приказа должны прилагаться оригиналы актов, справок, объяснений студента, уведомления и иные необходимые и достаточные для наложения взыскания документы.

При отчислении за нарушение учебной дисциплины, выразившейся в

ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

непредставлении студентом курсовой или выпускной квалификационной работы, или выполненной студентом самостоятельно (заимствованной у других авторов), к проекту приказа об отчислении прилагается докладная или отчёт электронной системы проверки на наличие заимствований.

3.6. Отчисление студентов в связи с окончанием обучения

Отчисление студентов, успешно завершивших обучение по программе, осуществляется приказом с выдачей диплома установленного образца.

Основанием к отчислению студентов, завершивших освоение программы, но не прошедших итоговые аттестационные испытания, служит Протокол аттестационного испытания с записью о неудовлетворительных результатах итоговой аттестации.

3.7. Отчисление в связи с нарушением порядка приёма

Обучающиеся отчисляются из духовной образовательной организации в случае установления нарушения порядка приёма в неё, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.

3.8. Отчисление в связи с нарушением внутренних установлений Русской Православной Церкви

Обучающийся отчисляется из Семинарии в случае нарушения им внутренних установлений Русской Православной Церкви.

Отчисление обучающихся в связи с нарушением внутренних установлений Русской Православной Церкви осуществляется в порядке, определенном пунктом 17.5. «Отчисление за нарушение Устава и/или Правил внутреннего распорядка».

IV. Восстановление обучающихся в Семинарии

4.1 Лицо, отчисленное ранее из Семинарии по уважительной или неуважительной причине, имеет право на восстановление для обучения в Семинарии в течение пяти лет после отчисления при наличии в Семинарии свободных мест.

Вопрос о возможности восстановления отчисленного ранее по неуважительной причине, решается с учетом степени его подготовленности

для продолжения обучения и характера причины предыдущего отчисления.

4.2 Восстановление ранее отчисленного из Семинарии по уважительной или неуважительной причине, возможно только на ту образовательную программу (специальность, направление подготовки), с которой обучающийся был отчислен.

4.3 Восстановление обучающегося может быть обусловлено последующей ликвидацией академической задолженности или академической разницы в учебных планах (при их наличии).

Восстановление возможно только на курс (семестр), для обучения на котором количество подлежащих ликвидации дисциплин академической задолженности или академической разницы в учебных планах составляет не более десяти.

4.4 Независимо от основания и причины отчисления восстановление обучающегося производится на основании его личного прошения, которое должно содержать следующие сведения:

- основная образовательная программа (специальность, направление подготовки), с которой обучающийся был отчислен и на которую претендует восстановиться.

Канцелярия Семинарии, ответственная за определение наличия академической задолженности или академической разницы в учебных планах, должна выдать ведомость с перечнем дисциплин, подлежащих ликвидации.

Проректор по учебной работе указывает курс (семестр), на который возможно восстановление на основании данных предоставляемых Канцелярией Семинарии.

4.5 Восстановление лиц, отчисленных по инициативе Семинарии за невыполнение ими учебного плана, возможно не ранее завершения учебного года, в котором они были отчислены.

4.6 Восстановление лиц, отчисленных по инициативе Семинарии за получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации,

производится не ранее чем через три месяца после прохождения итоговой аттестации впервые.

4.7 Восстановление в Семинарии не производится после повторного применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом Семинарии, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Семинарии.