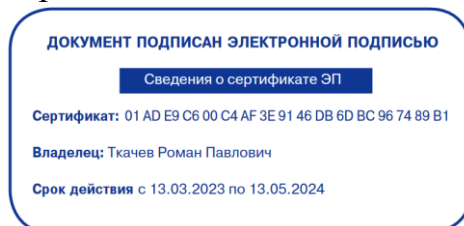


**Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования «Воронежская духовная семинария Воронежской  
Епархии Русской Православной Церкви**

Принято на заседании  
Ученого совета  
Воронежской духовной  
семинарии  
журнал № 81  
от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
ректор  
Воронежской духовной  
семинарии  
иерей Роман Ткачев



«30» августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Воронеж  
2022

Принято  
решением Учёного  
совета  
Воронежской духовной семинарии  
журнал № 77  
от 31.08.2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Внутренняя система оценки качества образования (далее ВСОКО) Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Воронежская духовная семинария Воронежской Епархии Русской Православной Церкви» (далее Семинарии) является процедурой комплексной оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования.

1.2. Настоящее Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, руководящими нормативными документами Учебного комитета Русской Православной Церкви и локальными нормативными актами Семинарии.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее - система оценка качества образования, СОКО) представляет собой совокупность оценочных процедур, обеспечивающих оценку образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата - в настоящее время по Церковному образовательному стандарту высшего духовного образования бакалавра в области Православного богословия и ФГОС высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология и направление подготовки 48.04.01 Теология, эффективности реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы с целью установления соответствия требованиям образовательным и профессиональным стандартам.

1.4. ВСОКО ВДС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся, итоговую (государственную итоговую) аттестацию, а также процедуру оценивания (мониторинг) обучающимися и научно-педагогическими работниками условий организации и реализации образовательных программ, а также работодателями качества подготовки выпускников образовательных программ, реализуемых Семинарией.

1.5. Основными субъектами СОКО являются:

- обучающиеся и выпускники Семинарии;
- профессорско-преподавательский состав (далее - ППС) Семинарии;
- административно-управленческий персонал Семинарии;
- иные работники Семинарии;
- представители церковных организаций митрополии (Учредителя), партнёрских организаций, пр.

1.6. Мониторинг обучающимися условий содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, и отдельных дисциплин, и практик, а также научно-педагогических работников осуществляет для обеспечения надлежащего качества

подготовки обучающихся при реализации программ высшего образования и получения ими требуемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее ФГОС ВО) результатов освоения образовательной программы.

1.7. Мониторинг научно-педагогическими работниками условий обеспечивающих личное профессиональное развитие, общих условий организации образовательного процесса в целом и реализации, материально-технического, учебно-методического обеспечения образовательных программы в частности осуществляет для обеспечения надлежащих условий подготовки обучающихся при реализации программ высшего образования и получения обучающимися требуемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее ФГОС ВО) результатов освоения образовательной программы.

1.8. Мониторинг работодателями из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы, привлекаемых к реализации образовательного процесса в Семинарии, которые оценивают качество подготовки выпускников образовательных программ осуществляет для обеспечения надлежащих условий и при необходимости для своевременной коррекции содержания подготовки обучающихся при реализации программ высшего образования и получения обучающимися требуемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее ФГОС ВО) результатов освоения образовательной программы, отвечающих требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

1.9. Комплексная оценка качества освоения программы высшего образования обучающимися осуществляется с помощью сопоставления результатов анализа текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации, с результатами оценивания обучающимися и научно-педагогическими работниками условий содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, и отдельных дисциплин и практик в частности, работы отдельных научно-педагогических работников, а также результатов оценивания работодателями качества подготовки выпускников образовательных программ, которое осуществляется путем анкетирования.

1.10. Анкетирование обучающихся для мониторинга их мнения о качестве образовательного процесса, отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также научно-педагогического состава и работодателей в Семинарии, как составная часть ВСОКО является одной из форм контроля выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации по реализации государственной политики в области образования.

1.12. Целью проведения регулярных процедур ВСОКО является обеспечение возможности совершенствование образовательных программ Семинарии с учетом полученной в ходе анкетирования информации о состоянии учебного процесса, отдельных дисциплин (модулей) и практик, качестве педагогической деятельности научно-педагогических работников, а также мнения работодателей о качестве подготовки выпускников образовательных программ Семинарии.

1.13. Задачами анкетирования являются:

- расширение участия учащихся в управлении высшим учебным заведением, активизирование их активной общественной позиции, осуществление «обратной связи» в

образовательном процессе;

- обеспечение преподавателей необходимой информацией, позволяющей целенаправленно совершенствовать отдельные стороны своей педагогической деятельности, улучшать ее качество;
- обеспечение работодателей из числа преподавателей возможностью оказать влияние на совершенствование качества подготовки обучающихся для обеспечения соответствия уровня подготовки выпускников Семинарии требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля;
- обеспечение руководства Семинарии информацией о различных аспектах педагогической деятельности преподавателей;
- разработка мероприятий, направленных на улучшение работы Семинарии, повышение эффективности научно-педагогического труда, формирование мотивации профессорско-преподавательского состава.

1.14. В Положении используются следующие термины и понятия:

**качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся** - это степень соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся требованиям и установлениям Учебного Комитета РПЦ, федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых образовательных результатов;

**оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся** - это комплекс процедур, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся;

**механизм оценки** - инструментарий, обеспечивающий проведение оценочных процедур в целях получения достоверной и объективной информации (например: система показателей (индикаторов) и их значений (критериев));

**измерение** - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМ.ов (тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

**критерий** - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

**церковный образовательный стандарт высшего духовного образования бакалавра** в области православного богословия, утвержденный определением Священного Синода Русской Православной Церкви (журнал N 71 от 21 августа 2007 г.) - есть совокупность документов, определяющих образовательную программу по подготовке специалистов (бакалавров) в области православного богословия, носящий конфессиональный характер, составленный в соответствии с целями и задачами Русской Православной Церкви и реализуемый в Духовных семинариях;

**федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

1.5. Положение распространяется на все структурные подразделения Семинарии, профессорско-преподавательских и научно-педагогических работников, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе работающих по совместительству и договорам гражданско-правового характера.

## **2. Организация оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности**

2.1. Внутренняя оценка качества предоставляемых Семинарией образовательных услуг в значительной степени определяется уровнем учебно - методического, библиотечно-информационного и материально-технического обеспечения (далее - ресурсное обеспечение) образовательного процесса по образовательным программам.

Внутренняя оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного и материально-технического обеспечения образовательной программы реализуется в рамках ежегодного самообследования образовательной организации. При необходимости ежегодно создаются комиссии по проведению самообследования, непосредственно подчинённые ректору Семинарии.

Ежегодное самообследование важная составляющая комплекса мероприятий по совершенствованию учебно-методического, библиотечно - информационного и материально-технического обеспечения образовательного процесса в Семинарии, а также по повышению конкурентоспособности образовательной программы, реализуемых в каждой образовательной организации.

Отчет по самообследованию размещается на официальном сайте Семинарии <https://vpds.ru/>

## **3. Порядок проведения анкетирования**

3.1. При проведении опроса применяются анкета для обучающегося (далее – анкета №1, см. приложение 1), анкета для научно-педагогических работников (далее – анкета №2, см. приложение 2), анкетирование «Преподаватель глазами учащегося» (далее - анкета №3, см. приложение 3) и Анкета «Оценка удовлетворенности работодателя качеством подготовки выпускников» (далее - анкета №4, см. приложение 4).

3.2. В анкетировании принимают участие учащиеся всех направлений подготовки бакалавриата и курсов Семинарии, научно-педагогические работники Семинарии, а также работодатели из числа научно-педагогические работники Семинарии.

3.3. Анкетирование учащихся по анкете №3 проводится по окончании учебного года, т.е. после прохождения промежуточной аттестации. Анкетирование обучающихся выпускных курсов проводится в последнюю неделю семестра после прохождения обучающимся итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.4. Информирование учащихся о сроках проведения анкетирования осуществляют сотрудники канцелярии Семинарии.

3.5. Анкетирование проводится в электронной форме в электронной информационно-образовательной среде (далее ЭИОС) Семинарии.

#### **4. Процедура подведения итогов анкетирования**

4.1. Для обеспечения точности и достоверности полученных результатов в анкетировании должно участвовать не менее 60% от общего количества обучающихся, научно-педагогических работников, а также работодателей из числа научно-педагогических работников Семинарии. При невозможности соблюдения этого условия в анкетировании может участвовать меньшее количество лиц, подлежащих анкетированию, на что организаторам анкетирования необходимо получить согласие проректора по учебной работе

4.2 Обработка анкет, указанных в приложении, и представление результатов, а также их анализ осуществляется учебной частью Семинарии. Результаты представляются проректором по учебной работе ректору Семинарии в виде итогового документа в срок, не превышающий 10 дней со дня окончания анкетирования. Сводные результаты анкетирования отражаются в ежегодном отчете о самообследовании.

4.3 Ответы на открытые вопросы, касающиеся преподавания отдельной дисциплины, предоставляются только преподавателю, читающему данную дисциплину, проректору по учебной работе и ректору Семинарии.

4.4 Хранение результатов анкетирования осуществляется учебной частью Семинарии. Ответственность за соблюдение конфиденциальности несет заведующий канцелярией и проректор по учебной работе. Срок хранения анкет – 1 год, сводных результатов анкетирования – 3 года.

4.5 Доступ к результатам анкетирования имеют следующие работники:

- ректор;
- проректор по учебной работе;
- сотрудники, осуществляющий обработку статистических данных.

4.6 До заведующих кафедрами доводится необходимая информация о качестве преподавания дисциплин сотрудниками их подразделения.

4.7 Результаты Анкеты №1 анализируются канцелярией Семинарии.

4.8 Анкета №2 анализируется проректором по учебной работе совместно с заведующими кафедрами.

4.9 Результаты Анкеты №3 анализируются самим преподавателем, который должен выявить причины неудовлетворенности обучающихся (если это имеет место), выработать систему мер по совершенствованию своей педагогической деятельности. Кроме того, результаты анкетирования могут обсуждаться и анализироваться на совещаниях проректора по учебной работе, заведующего кафедрой и использоваться для принятия кадровых решений, а также являться основанием для разработки и осуществления мероприятий по повышению квалификации и переподготовке преподавателей.

4.10 Результаты Анкеты № 4 анализируются проректором по учебной работе совместно с заведующими кафедрами, которые должны выявить области соответствия и расхождения между подготовкой выпускников и потребностями церковной практики (если таковые имеются), выработать систему мер по совершенствованию образовательных программ. Кроме того, результаты анкетирования работодателей обсуждаются на заседаниях Ученого совета семинарии и используются для разработки и осуществления мероприятий по

актуализации содержания образования и усиления его практико-ориентированной составляющей.

4.11 Данные анкетирования в обобщенном виде представляются на Ученом совете Семинарии для последующего учета при регулярной корректировки содержания и условий реализации образовательных программ высшего образования.

## **5. Заключительные положения**

5.1 Настоящее положение рассматривается и принимается решением Ученого совета и утверждается Ректором Семинарии. Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до его отмены при принятии в установленном порядке нового Положения.

5.2. Все изменения и дополнения в настоящее положение также принимаются решением Ученого совета Семинарии и утверждаются Ректором.

5.3. В случаях, не урегулированных настоящим Положением, внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Учебного Комитета РИЦ, Уставом Семинарии и её локальными нормативными актами.

Приложение 1.

Анкета №1

*Уважаемый студент!*

*Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень критерия.*

№ п/п	Вопросы обучающимся образовательной программы	Оценка критерия, балл				
		1	2	3	4	5
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)					
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?					
3.	Насколько полно Вам предоставляется возможность выбора дисциплин?					
<i>Удовлетворенность структурой программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 15</i>				
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?					
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?					
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах ОО?					
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?					
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 20</i>				
8.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?					

№ п\п	Вопросы обучающимся образовательной программы	Оценка критерия, балл				
		1	2	3	4	5
9.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее					
10.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?					
11.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)					
12.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?					
13.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС ОО (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?					
<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 30</i>				
14.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?					
15.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?					
16.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?					
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 15</i>				
17.	Предоставляется ли Вам возможность участвовать в формировании своей индивидуальной ООП?					
18.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?					
19.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)					

№ п\п	Вопросы обучающимся образовательной программы	Оценка критерия, балл				
		1	2	3	4	5
20.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)					
21.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?					
<i>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе</i>		<i>Максимальное количество баллов - 25</i>				

## Приложение 2.

### Анкета №2

*Уважаемый преподаватель!*

*Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень критерия*

№ п/п	Вопросы научно-педагогическим работникам образовательной программы	Оценка критерия, балл				
		1	2	3	4	5
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?					
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?					
3.	**Как часто Вы публикуетесь в отечественных рецензируемых изданиях?					
4.	**Как часто Вы публикуетесь в зарубежных базах данных?					
5.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?					
6.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП					
<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 35</i>				
7.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда на кафедре и оснащенностью своего рабочего места?					
8.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?					
9.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?					
10.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.					
11.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.					
12.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС					
13.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)					
<i>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-</i>		<i>Максимальное количество</i>				

№ п\п	Вопросы научно-педагогическим работникам образовательной программы	Оценка критерия, балл				
		1	2	3	4	5
<i>методическим обеспечением программы</i>		<i>баллов - 35</i>				
14.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности					
15.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий					
16.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?					
17.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.					
<i>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</i>		<i>Максимальное количество баллов - 20</i>				

\*Для научно-педагогических работников, реализующих программы ВО – программы магистратуры и аспирантуры

\*\*Для научно-педагогических работников, реализующих программы ВО

Приложение 3.

Анкета №3

«Преподаватель глазами учащегося»

*Уважаемый студент!*

*Для повышения качества образовательного процесса просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень критерия.*

ФИО, сан	Вопросы обучающимся образовательной программы	Оценка критерия, балл				
		1	2	3	4	5
1.	Излагает материал ясно и доступно					
2.	Разъясняет сложные места					
4.	Выделяет главные моменты					
5.	Излагает материал в оптимальном темпе					
6.	Излагает материал последовательно и логично					
7.	Увлеченность предметом					
8.	Следит за реакцией аудитории					
9.	Побуждает к анализу излагаемого материала					
10.	Ориентирует на использование изучаемого материала в будущей деятельности					
11.	Разъясняет, какие профессионально важные качества формирует изучаемый предмет					
12.	Изучение материала расширяет профессиональный уровень					
13.	Доброжелателен по отношению к учащимся					
14.	Тактичен					
15.	Объективен в оценке знаний учащихся					

## Приложение 4.

### Анкета №4

#### «Оценка удовлетворенности работодателя качеством подготовки выпускников»

*Уважаемый работодатель!*

*Для повышения качества подготовки выпускников просим Вас ответить на следующие вопросы и оценить критерии по 5-балльной шкале, где 5 – очень высокий уровень... 1 – крайне низкий уровень критерия*

#### Раздел А «ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ КАЧЕСТВОМ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ»

##### 1. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников семинарии?

- 1.1. Актуальностью теоретических знаний.
- 1.2. Соответствием теоретических знаний квалификации.
- 1.3. Умением применять теоретические знания в профессиональной деятельности.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

##### 2. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников семинарии?

- 2.1. Актуальностью практических навыков.
- 2.2. Достаточностью их для практического применения.
- 2.3. Умением применять их в нестандартных ситуациях.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

##### 3. Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников семинарии к адаптации?

- 3.1. Быстротой адаптации.
- 3.2. Стрессоустойчивостью.
- 3.3. Умением восстанавливать силы.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

##### 4. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускников семинарии?

- 4.1. Способностью налаживать контакты в коллективе.
- 4.2. Культурой общения.
- 4.3. Способностью выстраивать контакты с верующими различных возрастных групп.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

##### 5. Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью выпускников семинарии?

- 5.1. Выполнением должностных обязанностей.
- 5.2. Строгим соблюдением внутренней дисциплины.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

##### 6. Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников семинарии к самообразованию?

- 6.1. Стремлением к самообразованию.
- 6.2. Способностью самостоятельно усваивать новые знания.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

##### 7. Насколько Вы удовлетворены способностью выпускника семинарии, применять правовые основы в профессиональной деятельности?

- 7.1. Владение основами законодательства РФ.
- 7.2. Владение церковными нормативно-правовыми актами.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

##### 8. Насколько Вы удовлетворены дополнительными знаниями и умениями выпускников семинарии?

- 8.1. Знанием информационных технологий.
- 8.2. Владением информационными технологиями.
- 8.3. Правовыми, экономическими и др. знаниями.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**«ВАЖНОСТЬ ПОЛУЧЕННЫХ ЗНАНИЙ И НАВЫКОВ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ»**

**1. Насколько для Вас важен уровень теоретической подготовки выпускников семинарии?**

- 1.1. Актуальность теоретических знаний.
- 1.2. Соответствие теоретических знаний квалификации.
- 1.3. Умение применения их в профессиональной деятельности.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**2. Насколько для Вас важен уровень практической подготовки выпускников семинарии?**

- 2.1. Актуальность практических навыков.
- 2.2. Достаточность их для практического применения.
- 2.3. Умение применять их в нестандартных ситуациях.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**3. Насколько важна для Вас способность выпускников семинарии к адаптации?**

- 3.1. Быстрота адаптации.
- 3.2. Стрессоустойчивость.
- 3.3. Умение восстанавливать силы.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**4. Насколько важны для Вас коммуникативные качества выпускников семинарии?**

- 4.1. Способность налаживать контакты в коллективе.
- 4.2. Культура общения.
- 4.3. Способность выстраивать контакты с верующими различных возрастных групп.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**5. Насколько для Вас важны дисциплина и исполнительность выпускников семинарии?**

- 5.1. Выполнение должностных обязанностей.
- 5.2. Строгое соблюдение внутренней дисциплины.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**6. Насколько для Вас важна способность выпускников к самообразованию семинарии?**

- 6.1. Стремление к самообразованию.
- 6.2. Способность самостоятельно усваивать новые знания.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**7. Насколько для Вас важна способность выпускника семинарии, применять правовые основы в профессиональной деятельности?**

- 7.1 Владение основами законодательства РФ.
- 7.2. Владение церковными нормативно-правовыми актами.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**8. Насколько для Вас важны дополнительные знания и умения выпускников семинарии?**

- 8.1. Знания информационных технологий.
- 8.2. Владение информационными технологиями.
- 8.3. Правовые, экономические и др. знания.

1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5

**«МНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ»**

**1. Какое количество выпускников нашей семинарии принято Вами на работу?**

- 1.1. За последние 5 лет \_\_\_\_\_
- 1.2. За последний год \_\_\_\_\_

**2. Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать наших выпускников на работу?**

- 2.1. Намерены, безусловно.
- 2.2. Намерены, но при наличии определённых условий.
- 2.3. Нет.

**3. Вы желаете развивать сотрудничество с семинарией?**

- 3.1. Да, по следующим направлениям:
  - 3.1.1. Производственная практика студентов на базе Вашей организации.

- 3.1.2. Участие Ваших сотрудников в образовательном процессе.
- 3.1.3. Целевая подготовка специалистов для Вашей организации.
- 3.1.4. Трудоустройство студентов в Вашей организации.

3.2. Нет.

**4. Намерены ли Вы рекомендовать наших выпускников другим работодателям?**

- 4.1. Да, безусловно.
- 4.2. Да, но не всех.
- 4.3. Нет.

**5. Укажите основные достоинства в подготовке выпускников семинарии (отметьте несколько вариантов ответов).**

- 5.1. Высокий уровень теоретических знаний.
- 5.2. Высокий уровень практической подготовки.
- 5.3. Владение современными технологиями.
- 5.4. Профессионализм выпускников.
- 5.5. Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях.
- 5.6. Высокий уровень дисциплины.
- 5.7. Желание выпускников работать.
- 5.8. Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию.
- 5.9. Владение коммуникативными навыками.
- 5.10. Другое\_\_\_\_\_

**6. Укажите основные недостатки в подготовке выпускников семинарии.**

- 6.1. Низкий уровень теоретических знаний.
- 6.2. Недостаточный уровень практической подготовки.
- 6.3. Отсутствие желания работать.
- 6.4. Низкая производственная дисциплина.
- 6.5. Отсутствие желания к саморазвитию и самообразованию.
- 6.6. Низкий уровень общей профессиональной подготовки.
- 6.7. Другое\_\_\_\_\_

**7. Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке выпускников семинарии?**

- 7.1. Повысить уровень теоретических знаний.
- 7.2. Улучшить уровень практической подготовки.
- 7.3. Повысить уровень дисциплины.
- 7.4. Повысить навыки саморазвития и самообразования.
- 7.5. Повысить уровень общей культуры.
- 7.6. Другое\_\_\_\_\_